

**QUESTIONARIO FP01U - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**

Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo				
<b>QUADRO A</b> Elementi specifici dell'Ente e del territorio	<b>Elementi specifici di competenza dell'Ente</b>			
		Numero		
	A01	Cave		
	A02	Discariche o impianti di smaltimento e trattamento rifiuti		
	A03	Uffici per il turismo		
	A04	Centri Formazione Provinciale		
	A05	Studenti scuole secondarie		
	A06	Studenti Centri Formazione Provinciale		
	A07	Parco mezzi a motore in dotazione all'Ente		
	A08	Consiglieri		
	A09	Assessori		
	A10	Ponti		
	A11	Gallerie		
			Numero	
	A12	Estensione demanio idrico (canali, corsi d'acqua e acque pubbliche)		Km
	A13	Parchi e riserve naturali		Kmq
			Numero	Mq
A14	Plessi scolastici			
A15	Edifici di proprietà dell'Ente			
A16	- di cui monumentali			
A17	Edifici condotti in locazione dall'Ente			
<b>QUADRO D</b> Personale impiegato direttamente dall'Ente, addetto alle Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo, anche se contabilizzato in altre funzioni		Unità persona/anno	% delle Unità persona/anno dedicate alle Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	
	D01	Personale dipendente non dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00 %	
	D02	Personale dipendente dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00 %	
	D03	Incarichi conferiti ai sensi dell'art.110, commi 1 e 2 D.Lgs. n. 267/2000	,00 %	
	D04	Personale dipendente non dirigente con contratto a tempo determinato	,00 %	
	D05	Collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di rapporto di lavoro flessibile	,00 %	
	D06	Lavoratori socialmente utili	,00 %	
	D07	Personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004)	,00 %	
	D08	Personale previsto dall'art.90 del D.L.vo n. 267/2000	,00 %	
	D09	Personale di cui all'art. 76 comma 1 del D.L. 112/2008, eccetto quello per gli incarichi conferiti ex art.110 D.Lgs. 267/2000 già considerato nei righi D03 e D05	,00 %	
	D10	Dipendenti comandati presso altri enti	,00	
D11	Dipendenti distaccati presso altri enti	,00		

**QUESTIONARIO FP01U - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**

		Unità locali in proprietà	Unità locali in locazione	Unità locali in uso gratuito	
<b>QUADRO E</b> Unità Locali utilizzate direttamente dall'Ente in cui opera il personale indicato nel quadro D alla prima colonna	<b>E01</b> Numero complessivo di unità locali				Numero
	<b>E02</b> Superficie dei locali adibiti ad ufficio				Mq
	<b>E03</b> Superficie dei locali adibiti ad archivio				Mq
	<b>E04</b> Superficie dei locali adibiti ad autorimessa				Mq
	<b>E05</b> Sportelli URP				Numero
<b>QUADRO F</b> Dotazioni strumentali utilizzate direttamente dall'Ente tramite cui opera il personale indicato nel quadro D alla prima colonna					
		Numero in dotazione all'Ente			
<b>F01</b> Motoveicoli e ciclomotori di servizio					
<b>F02</b> Autoveicoli di servizio					
<b>F03</b> Natanti di servizio					
<b>F04</b> Elicotteri					
<b>F05</b> Fotocopiatrici, scanner e stampanti					
<b>F06</b> Computer					
<b>F07</b> Plotter					
<b>QUADRO L</b> Modalità di impiego del personale indicato nel quadro D alla prima colonna					
		% di tempo lavoro			
<b>L01</b> Organi istituzionali, partecipazione e decentramento					%
<b>L02</b> Segreteria generale, personale e organizzazione					%
<b>L03</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione					%
<b>L04</b> Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					%
<b>L05</b> Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					%
<b>L06</b> Ufficio tecnico					%
<b>L07</b> Servizio statistico					%
<b>L08</b> Servizio di assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali della Provincia					%
<b>L09</b> Altri servizi generali					%
				<b>TOT = 100%</b>	

**QUESTIONARIO FP01U - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**

		Numero	
<b>QUADRO M</b> Output prodotti dalle Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo a servizio di tutto l'Ente	<b>M01</b> Delibere di giunta		
	<b>M02</b> Delibere di consiglio		
	<b>M03</b> Sedute commissioni		
	<b>M04</b> Sedute di giunta		
	<b>M05</b> Sedute di consiglio		
	<b>M06</b> Provvedimenti e atti dirigenziali		
	<b>M07</b> Contratti		
	<b>M08</b> Mandati di pagamento		
	<b>M09</b> Reversali (ordinativi di incasso)		
	<b>M10</b> Fatture registrate		
	<b>M11</b> Provvedimenti di approvazione di progetti		
	<b>M12</b> Liti pendenti		
<b>Difensore civico</b>			
<b>M13</b> Presenza difensore civico		Barrare la casella	
<b>M14</b> Casi trattati		Numero	
<b>Politiche europee</b>			
<b>M15</b> Presenza Politiche europee		Barrare la casella	
<b>M16</b> Indicare la funzione in cui viene contabilizzata			
<b>M17</b> Progetti presentati		Numero	
<b>Sistema Informativo Territoriale Integrato</b>			
<b>M18</b> Presenza Sistema Informativo Territoriale Integrato		Barrare la casella	
<b>M19</b> Indicare la funzione in cui viene contabilizzata			
<b>QUADRO N</b> Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo gestite in forma associata	<b>Gestione Associata in Consorzio</b>		
	<b>N01</b> Numero delle forme associate in consorzio		Numero
	<b>Gestione Associata in Convenzione</b>		
	<b>N02</b> Numero delle forme associate in convenzione		Numero
	<b>N03</b> Provincia capofila		Barrare la casella
<b>Altre forme di Gestione Associata</b>			
<b>N04</b> Numero delle altre forme di gestione associata		Numero	
<b>N05</b> Provincia capofila		Barrare la casella	

**QUESTIONARIO FP01U - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**

QUADRO P Dati sulle esternalizzazioni dei Servizi oggetto del questionario affidati a soggetti partecipati dall'Ente	P01	Numero	
	Numero dei soggetti partecipati dall'Ente (agenzie, consorzi, fondazioni, società, ecc.) cui è stato esternalizzato il servizio	<input type="text"/>	Numero
	Le spese vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo		
		Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo	Altre Funzioni
P02	Spese per acquisto di beni e prestazioni di servizi sostenute a favore dei soggetti partecipati dall'Ente cui è stato esternalizzato il servizio	,00	,00
P03	Spese per personale distaccato sostenute a favore dei soggetti partecipati dall'Ente cui è stato esternalizzato il servizio	,00	,00
P04	Spese correnti per Trasferimenti a favore dei soggetti partecipati dall'Ente cui è stato esternalizzato il servizio	,00	,00
P05	Spese per oneri straordinari di gestione corrente a favore dei soggetti partecipati dall'Ente cui è stato esternalizzato il servizio	,00	,00
P06	Spese in conto capitale per Trasferimenti a favore dei soggetti partecipati dall'Ente cui è stato esternalizzato il servizio	,00	,00
P07	- di cui per costituzione nell'anno di un nuovo soggetto	,00	,00
P08	Spese in conto capitale per Conferimenti a favore dei soggetti partecipati dall'Ente cui è stato esternalizzato il servizio	,00	,00
P09	- di cui per ripianamento delle perdite	,00	,00
P10	- di cui per costituzione nell'anno di un nuovo soggetto	,00	,00
P11	Spese in conto capitale per Partecipazioni a favore dei soggetti partecipati dall'Ente cui è stato esternalizzato il servizio	,00	,00
P12	- di cui per costituzione nell'anno di un nuovo soggetto	,00	,00

**QUESTIONARIO FP01U - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**

**QUADRO Q**  
Mappatura delle Spese correnti di carattere generale per il funzionamento dell'Ente

Nel Quadro vanno riportate le spese di carattere generale specificando come tali spese sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo

Le spese vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo

Spese di gestione diretta desumibili dagli interventi da 2 a 5		Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo (1)	Funzioni di Istruzione pubblica (2)	Funzioni nel campo dei trasporti (3)	Funzioni riguardanti la gestione del territorio (4)	Funzioni nel campo della tutela ambientale (5)	Funzioni nel campo dello sviluppo economico (6)	Altre funzioni (7)	TOTALE (1+2+3+4+5+6+7)
<b>Q01</b>	Spese postali	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q02</b>	Spese per utenze	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q03</b>	Spese per materiale di consumo (cancelleria, toner, riviste, pubblicazioni, vestiario, carburante, ecc.)	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q04</b>	Spese per pulizie	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q05</b>	Spese per assicurazioni	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q06</b>	Spese per pubblicità, informazione e convegni	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q07</b>	Spese per manutenzione ordinaria di mezzi strumentali destinati allo svolgimento del servizio (compresa l'assistenza informatica)	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q08</b>	Spese per incarichi per consulenza, studio o ricerca	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q09</b>	- di cui per spese per difesa dell'ente nel contenzioso	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q10</b>	Spese per locazione di immobili	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q11</b>	Spese per manutenzione ordinaria immobili	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q12</b>	Spese per leasing di mezzi strumentali destinati allo svolgimento del servizio	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
<b>Q13</b>	Spese per noleggio di mezzi strumentali destinati allo svolgimento del servizio	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00

**QUESTIONARIO FP01U - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**

<b>QUADRO R</b> Entrate	Nel Quadro vanno riportate le entrate afferenti alle "Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo", avendo cura di specificare come tali entrate sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo	Le entrate vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo	
		Titolo II Entrate derivanti dai contributi e trasferimenti correnti	Titolo III Entrate extratributarie
<b>R01</b>	Entrate per rimborsi ricevuti per personale comandato o in convenzione presso altre Amministrazioni	,00	,00
<b>R02</b>	Entrate per rimborsi ricevuti da soggetti (agenzie, consorzi, fondazioni, società, ecc.) partecipati dall'Ente cui è stato esternalizzato il servizio	,00	,00
<b>R03</b>	Entrate per Utili netti ricevuti da soggetti (agenzie, consorzi, fondazioni, società, ecc.) partecipati dall'Ente cui è stato esternalizzato il servizio	,00	,00
<b>R04</b>	Entrate connesse alla partecipazione in forme di gestione associata	,00	,00

**QUESTIONARIO FP01U - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**

**QUADRO S**  
Spese

Nel Quadro vanno riportate le spese afferenti alle "Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo", avendo cura di specificare come tali spese sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo		Le spese vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo	
<b>Spese di gestione diretta desumibili dagli interventi da 2 a 5</b>		<b>Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo</b>	<b>Altre Funzioni</b>
<b>S01</b>	Spese per utenze	,00	,00
<b>S02</b>	Spese per materiale di consumo (cancelleria, toner, riviste, pubblicazioni, vestiario, carburante, ecc.)	,00	,00
<b>S03</b>	Spese per pulizie	,00	,00
<b>S04</b>	Spese per assicurazioni	,00	,00
<b>S05</b>	Spese per manutenzione ordinaria di mezzi strumentali destinati allo svolgimento del servizio (compresa l'assistenza informatica)	,00	,00
<b>S06</b>	Spese per incarichi per consulenza, studio o ricerca	,00	,00
<b>S07</b>	- di cui per spese per difesa dell'ente nel contenzioso	,00	,00
<b>S08</b>	Spese per locazione di immobili	,00	,00
<b>S09</b>	Spese per manutenzione ordinaria immobili	,00	,00
<b>S10</b>	Spese per leasing di mezzi strumentali destinati allo svolgimento del servizio	,00	,00
<b>S11</b>	Spese per noleggio di mezzi strumentali destinati allo svolgimento del servizio	,00	,00
<b>S12</b>	Spese per organismi di controllo interno	,00	,00
<b>S13</b>	Spese per affidamento di altri servizi, non ricompresi nelle precedenti voci del quadro S, a soggetti esterni mediante gara o affidamento diretto come previsto dalla normativa vigente	,00	,00
<b>S14</b>	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00
<b>S15</b>	Trasferimenti	,00	,00
<b>S16</b>	- di cui ai Circondari per spese relative alle Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	,00	,00
<b>Gestione in forma associata</b>			
<b>S17</b>	Spese per partecipazione in forme di gestione associata (al lordo dei proventi eventualmente accertati)	,00	,00
<b>S18</b>	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00
<b>Spese sostenute per eventi eccezionali desumibili dagli interventi da 2 a 5</b>			
<b>S19</b>	Debiti fuori bilancio, al netto delle spese per il ripiano di perdite o per l'aumento di capitale in partecipazioni	,00	,00
<b>S20</b>	Oneri e penali per estinzione anticipata mutui e altre forme di prestiti a medio/lungo termine	,00	,00
<b>S21</b>	Risarcimenti giudiziari	,00	,00
<b>S22</b>	Rimborsi elettorali	,00	,00
<b>S23</b>	Rate rimborso allo Stato per trasferimenti	,00	,00
<b>S24</b>	Sgravi e rimborsi	,00	,00

**QUESTIONARIO FP01U - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**

<b>QUADRO T</b> Spese del Personale identificato alla prima colonna del quadro D	Nel Quadro vanno riportate le spese del personale afferenti alle "Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo", avendo cura di specificare come tali spese sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo	Funzioni generali	Altre funzioni
		di amministrazione, gestione e controllo	
<b>T01</b>	Retribuzioni lorde al personale dipendente non dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	,00
<b>T02</b>	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00
<b>T03</b>	Retribuzioni lorde al personale dipendente dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	,00
<b>T04</b>	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00
<b>T05</b>	Retribuzioni lorde al personale dipendente non dirigente con contratto a tempo determinato	,00	,00
<b>T06</b>	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art.110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	,00	,00
<b>T07</b>	Spese per collaborazione coordinata e continuativa o altre forme di rapporto di lavoro flessibile	,00	,00
<b>T08</b>	Eventuali emolumenti a carico dell'Ente corrisposti ai lavoratori socialmente utili	,00	,00
<b>T09</b>	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004)	,00	,00
<b>T10</b>	Spese sostenute per il personale previsto dall'art.90 del D.L.vo n. 267/2000	,00	,00
<b>T11</b>	Spese di personale di cui all'art. 76 comma 1 del D.L. 112/2008 eccetto quelle per gli incarichi conferiti ex art.110 D.Lgs. 267/2000 già considerate nel rigo T06	,00	,00
<b>T12</b>	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	,00	,00
<b>T13</b>	IRAP	,00	,00
<b>T14</b>	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	,00	,00
<b>T15</b>	Spesa per rimborso ad altre Amministrazioni per il personale in posizione di comando presso l'ente	,00	,00
<b>T16</b>	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00
<b>T17</b>	Spese per i rinnovi contrattuali in corso per personale dipendente non dirigente	,00	,00
<b>T18</b>	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00
<b>T19</b>	Spese per i rinnovi contrattuali in corso per personale dipendente dirigente	,00	,00
<b>T20</b>	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00
<b>T21</b>	Spese sostenute per formazione del personale	,00	,00
<b>T22</b>	Altre spese	,00	,00
<b>T23</b>	TOTALE (T01+T03+T05+T06+T07+T08+T09+T10+T11+T12+T13+T14+T15+T17+T19+T21+T22)	,00	,00
<b>T24</b>	Entrate per rimborsi ricevuti per personale comandato o in convenzione presso altre Amministrazioni	,00	,00
<b>T25</b>	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00
<b>QUADRO Z</b> Annotazioni	<b>Z01</b> Annotazioni		